|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Beschreibung: C:\Users\sterrer.veronika.HLWSTEYR\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\image1.jpeg | | | | | **Höhere Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe Neumarkt - 503439** | | | | | | | | |
| **Haupttermin 20../** | | | | | | | | |
| **Diplomarbeit** | | | | | | | | |
| Prüfer/innen:  Kandidat/in:  Klasse:  Datum ( Präsentationstermin ): | | | | | | | | |
| **Schriftliche Arbeit (70%)** | | | | |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | **Der Kandidat/Die Kandidatin …** | | | **1** | | **2** | | **3** | | **4** | **5** | |
| Selbst- kompetenz | 1 | bringt sich konstruktiv in die Themenfindung bzw. Formulierung der Problemstellung ein | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 2 | hält sich an Vereinbarungen und Termine | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 3 | setzt die Rückmeldungen des Betreuers/der Betreuerin im Prozess/in der Arbeit um | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 4 | wählt passende Methode/n zur Bearbeitung der Problemstellung | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 5 | dokumentiert den Prozess | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 6 | gibt die fertige Arbeit termingerecht, vollständig und korrekturgelesen ab | | |  | |  | |  | |  |  | |
| Inhaltliche Kompetenz | 1 | gliedert die Arbeit logisch | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 2 | löst die Problemstellung der Diplomarbeit und gibt eine klare Antwort | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 3 | formuliert Inhalte der Diplomarbeit eigenständig | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 4 | setzt Abbildungen zielführend ein | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 5 | verfasst die Abstracts ( Deutsch und eine Fremdsprache) sprachlich richtig u. nachvollziehbar | | |  | |  | |  | |  |  | |
| Informations-kompetenz | 1 | wählt Quellen und Datenmaterial entsprechend ihrer Relevanz für das Thema aus | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 2 | wertet Quellen und Abbildungen ihrem Sinn entsprechend aus | | |  | |  | |  | |  |  | |
| Sprachliche Kompetenz | 1 | verwendet Ausdruck und Wortwahl entsprechend dem Bildungsniveau des 5. Jahrgangs | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 2 | beherrscht die Grundprinzipien der Orthographie und Grammatik | | |  | |  | |  | |  |  | |
| Gestaltungs-kompetenz | 1 | gestaltet das Layout entsprechend den Vorgaben | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 2 | zitiert einheitlich entsprechend der Vorgaben | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 3 | erfüllt die Anforderungen hinsichtlich formaler Vollständigkeit | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 4 | erstellt Datenmaterial aussagekräftig (z.B: Grafiken) | | |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | **Der Kandidat/Die Kandidatin …** | | | **1** | | **2** | | **3** | | **4** | **5** | |
| Projekt- management-kompetenz | 1 | koordiniert sich mit den Teammitgliedern | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 2 | kommuniziert zielorientiert mit dem Auftraggeber/der Auftraggeberin | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 3 | setzt den geplanten Projektablauf in die entsprechenden Tools korrekt um | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 4 | erfüllt die Projektziele laut Projektauftrag | | |  | |  | |  | |  |  | |
| **Präsentation (20%)** | | | | | |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | | **Der Kandidat/Die Kandidatin …** | | | **1** | | **2** | | **3** | **4** | **5** | | |
| Strukturelle und inhaltliche Kompetenz | 1 | | gliedert Präsentation logisch u. nachvollziehbar | | |  | |  | |  |  |  | | |
| 2 | | hält sich an den vorgegebenen Zeitrahmen | | |  | |  | |  |  |  | | |
| 3 | | verwendet Fachvokabular | | |  | |  | |  |  |  | | |
| 4 | | gestaltet die Präsentation ergebnisorientiert | | |  | |  | |  |  |  | | |
| Ausdrucks-fähigkeit und Medien- kompetenz | 1 | | wählt passendes Präsentationsmaterial | | |  | |  | |  |  |  | | |
| 2 | | gestaltet die Präsentation kreativ und adressatenbezogen | | |  | |  | |  |  |  | | |
| 3 | | geht kompetent mit den eingesetzten Medien um | | |  | |  | |  |  |  | | |
| 4 | | verwendet die Standardsprache | | |  | |  | |  |  |  | | |
| 5 | | spricht frei; Sprechtempo, Lautstärke, Modulation, Blickkontakt, Körpersprache sowie Mimik und Gestik dienen dem Verständnis | | |  | |  | |  |  |  | | |
| 6 | | visualisiert die Inhalte frei von orthografischen und grammatikalischen Fehlern | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **Diskussion (10%)** | | | | | |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | | **Der Kandidat/Die Kandidatin …** | | | **1** | | **2** | | **3** | **4** | **5** | | |
| Diskurs-fähigkeit | 1 | | beantwortet Fragen im Rahmen der Diskussion richtig | | |  | |  | |  |  |  | | |
| 2 | | argumentiert im Rahmen d. Diskussion schlüssig | | |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | | |  | | | |  |  |  | | |
| **Gesamtbeurteilung der Diplomarbeit** | | | | | | **1** | | **2** | | **3** | **4** | **5** | | |
| **Schriftliche  Arbeit**  **70%** | **1** | | **Selbstkompetenz** | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **2** | | **Inhaltliche Kompetenz** | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **3** | | **Informationskompetenz** | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **4** | | **Sprachliche Kompetenz** | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **5** | | **Gestaltungskompetenz** | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **6** | | **Projektmanagement-Kompetenz** | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **Note schriftliche Arbeit:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Präsentation 20%** | **7** | | **Strukturelle und inhaltliche Kompetenz** | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **8** | | **Ausdrucksfähigkeit und Medienkompetenz** | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **Diskussion 10%** | **9** | | **Diskursfähigkeit** | | |  | |  | |  |  |  | | |
| **Note Gesamtarbeit:** | | | | | | | | | | | | | | |

**Anmerkungen bei negativer Beurteilung der Diplomarbeit:**

**Anleitung** für das Ausfüllen des Beurteilungsrasters:

* Die Beurteilung basiert auf 3 Teilbereichen mit insgesamt 9 Kompetenzen (siehe 1. Spalte), die durch den Raster abgebildet werden. Jede Kompetenz wird durch einzelne Deskriptoren beschrieben.
* Aufgrund der Bewertung der einzelnen Deskriptoren ergibt sich eine Beurteilung der zugehörigen Kompetenz.
* Aus den Beurteilungen der 9 Kompetenzen ergibt sich die Gesamtnote, wobei die einzelnen Bereiche folgend gewichtet sind:
  + Schriftliche Arbeit: 70%
  + Präsentation: 20%
  + Diskussion: 10%
* Wird die schriftliche Ausarbeitung negativ beurteilt, so ist die gesamte DA negativ.
* Der/Die betroffene Kandidat/in präsentiert trotzdem!
* Die Kandat/innen erfahren keine Teilnoten!